

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «Школа № 141 имени Героя Советского Союза Рихарда Зорге»
(ГБОУ Школа № 141)

Зорге ул., д. 4, Москва, 123308

Телефон: (499) 943-07-88, факс: (499) 943-07-88

ОКПО 11631703, ОГРН 1147746107849, ИНН/КПП 7714926801/771401001

Email: 141@edu.mos.ru

П Р И К А З

от 10 марта 2017 года

№ 132 \1

**«О режиме работы школы,
режиме занятий обучающихся
на 2017-2018 учебный год»**

На основании распоряжения Департамента образования города Москвы от 09.03.2017 года № 52р «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2017/2018 учебном году» и в целях четкой организации труда учителей и обучающихся школы,

приказываю:

1. Установить следующий календарный график работы школы на 2017-2018 учебный год:

1.1 Начало учебного года – 01.09.2017 г.

1.2 Обучение и аттестация 1-11 классов -

по четвертям (1-9 классы) и полугодиям (10-11 классы):

1 четверть – с 1 сентября 2017 г. по 27 октября 2017 г. включительно;
выставление отметок за 1 четверть – 27 октября;

2 четверть – с 7 ноября 2017 г. по 29 декабря 2017 г. включительно;
выставление отметок за 2 четверть – 29 декабря;

3 четверть – с 11 января 2018 г. по 30 марта 2018 г. включительно;
выставление отметок за 3 четверть – 30 марта;

4 четверть

- с 9 апреля 2018 года по 23 мая 2018 года включительно для обучающихся 1-4 классов классов; выставление отметок за 4 четверть и год обучающимся 2-4 классов – 23 мая;

- с 9 апреля 2018 года по 26 мая 2018 года включительно для обучающихся 5-8 классов; выставление отметок за 4 четверть и год – 26 мая;

- с 9 апреля 2018 года для обучающихся 9 классов, дата окончания учебного года определяется в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и оформляется отдельным приказом.

1 полугодие для 10-11 классов:

с 1 сентября 2017 г. по 29 декабря 2017 г. включительно; выставление отметок за 1 полугодие – 29 декабря;

2 полугодие для 10 классов:

с 11 января 2018 г. по 26 мая 2018 г. включительно; выставление отметок за 2 полугодие и год – 26 мая.

2 полугодие для 11 классов:

с 11 января 2017г. по 26 мая 2017 года включительно; дата окончания учебного года определяется в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и оформляется отдельным приказом.

1.3 Даты каникул в установленные Департаментом образования города Москвы сроки по «Традиционному режиму обучения»:

Осенние каникулы – с 29.10.2017 г. по 06.11.2017 г. (9 дней)

Зимние каникулы – с 31.12.2017 г. по 10.01.2018 г. (11 дней)

Весенние каникулы – с 01.04.2018 г. по 08.04.2018 г. (8 дней)

Дополнительные каникулы для 1-х классов – с 18.02.2018 г. по 25.02.2018 г.

Летние каникулы для 1 – 4 классов – с 24 мая 2018 г.

Летние каникулы для 5-8, 10 классов – с 27 мая 2018 г.

1.4 Продолжительность учебного года:

1 классы – 33 недели

2 – 11 классы – 34 недели

Для обучающихся 9, 11 классов учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить следующее расписание звонков

№ урока	Начало и конец урока	Перемена
1	8.30 – 9.15	10 мин
2	9.25 – 10.10	20 мин
3	10.30 – 11.15	20 мин
4	11.35 – 12.20	10 мин
5	12.30 – 13.15	15 мин
6	13.30 – 14.15	15 мин
7	14.30 – 15.15	10 мин

3. Учебный день начинать с линейки дежурного класса в 7.45.

4. Определить посты обучающихся дежурного класса по школе:

1 этаж (у входных дверей и раздевалки), по лестницам между всеми этажами. По определенному графику проводить классами дежурство по 2,3,4,5 этажам. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества на каждой перемене.

5. Учитель, ведущий у класса последний по расписанию урок, выводит обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

6. Время начала работы каждого учителя за 20 минут до начала своего первого урока согласно расписанию. Дежурство учителей начинается за

- 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
7. Учителя ежедневно заполняют электронный журнал и электронный дневник обучающегося.
 8. Внесение изменений в электронный журнал (зачисление и выбытие обучающихся) осуществляет только ответственный за электронный журнал по указанию директора школы.
 9. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
 10. Работа секций, кружков, специализированных кабинетов допускается только по расписанию, утвержденному директором школы. Время работы с 13.00 до 21.00
 11. Внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором школы. Все мероприятия, а также кружки и секции, нахождение в здании школы сотрудников и обучающихся допускается с 7.55 до 21.00.
 12. Учителям-предметникам закрепить в учебных кабинетах за каждым обучающимся постоянное рабочее место в целях их материальной ответственности за сохранность мебели.
 13. Не допускать на уроки учащихся в верхней одежде и без сменной обуви.
 14. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в данном кабинете.
 15. Курение учителей и обучающихся в школе категорически запрещено.
 16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации.
 17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
 18. Выход на работу учителя, тьютора или любого сотрудника после болезни возможен только по представлению больничного листа.
 19. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директором школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несут сотрудники школы, назначенные директором школы по приказу.
 20. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, тьюторов за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на уроках, переменах, во время прогулок, экскурсий, различных мероприятий.
 21. Установить режим работы и 12-часовой режим пребывания воспитанников в дошкольных отделениях с 7.00 до 19.00 при пятидневной неделе с выходными в субботу и воскресенье.

22. Доступ жителей города Москвы на территорию школьных отделений ГБОУ Школа № 141 для прогулок, занятий физической культурой и спортом осуществляется в рабочие дни с 18.00 до 22.00, а в выходные, праздничные дни (включая каникулярные) с 10.00 до 22.00.
23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

В.В. Худошин